

WYDZIAŁ BIOTECHNOLOGII, UNIWERSYTET WROCŁAWSKI
Zasady rozliczania wyjazdów w ramach programu Erasmus+
Rok akademicki 2026/2027

1. Przed wyjazdem na Erasmus+ studia student przygotowuje na swoim indywidualnym koncie w USOS porozumienie o programie studiów (*Learning Agreement*):

- *Learning Agreement for study (LAS)* zawiera listę przedmiotów wraz z punktami ECTS. Suma punktów ECTS za uczestnictwo i zaliczenie przedmiotów na uczelni zagranicznej nie powinna być mniejsza niż liczba ECTS, którą student uzyskałby w danym semestrze na Wydziale Biotechnologii. Jeśli student bierze udział w projekcie badawczym (*research project*), to w *LAS* powinien podać liczbę ECTS odpowiadającą liczbie ECTS, którą uzyskałby w danym semestrze na Wydziale Biotechnologii.

Lektoraty, zajęcia sportowe, konwersatorium licencjackie nie są wliczane w wymaganą pulę ECTS – te przedmioty student realizuje na UWr.

Obowiązkowa **praktyka zawodowa** może być zaliczona na podstawie min. 1-miesięcznej wakacyjnej praktyki Erasmus+ lub wyjazdu semestralnego na *research project*, jeśli mobilność taka jest nie krótsza niż 5 miesięcy.

LAS powinien być zaakceptowany przez koordynatora Erasmus+ (lub inną osobę odpowiedzialną) z uczelni przyjmującej, wydziałowego koordynatora Erasmus+ oraz studenta. Obowiązkiem studenta jest uzgodnienie i uzupełnienie *LAS* zgodnie z terminami obowiązującymi na uczelni przyjmującej i wymogami Biura Współpracy Międzynarodowej UWr.

Student ma prawo dokonania zmian w *LAS (Changes to Learning Agreement for Studies)*. Zmiany te muszą zostać zaakceptowane przez koordynatora Erasmus+ (lub inną osobę odpowiedzialną) z uczelni przyjmującej i wydziałowego koordynatora Erasmus+.

W przypadku gdy liczba uzyskanych punktów ECTS jest niższa od uwzględnionej w *LAS*, student zobowiązany jest skontaktować się z koordynatorem wydziałowym w celu ustalenia sposobu uzupełnienia deficytu.

2. Przed wyjazdem na Erasmus+ **praktyka** student przygotowuje na swoim indywidualnym koncie BWM porozumienie o programie praktyk (*Learning Agreement*):

Learning Agreement for Traineeship (LAT) zawiera nazwisko opiekuna naukowego w instytucji przyjmującej, tytuł oraz krótki opis projektu/praktyki, wymiar czasu pracy studenta oraz sposób ewaluacji.

Studenci wyjeżdżający na min. 4-miesięczną praktykę w okresie zajęć dydaktycznych, uzyskują liczbę ECTS którą uzyskaliby w danym semestrze na Wydziale Biotechnologii (lektoraty, zajęcia sportowe, konwersatorium licencjackie nie są wliczane w wymaganą pulę ECTS – te przedmioty student realizuje na UWr).

Obowiązkowa **praktyka zawodowa** może być zaliczona na podstawie min. 1-miesięcznej wakacyjnej praktyki Erasmus+ lub wyjazdu semestralnego na *research project* (studia lub praktyki), jeśli mobilność taka jest nie krótsza niż 5 miesięcy.

LAT jest w pierwszej kolejności wypełniany przez studenta, następnie przez osobę odpowiedzialną z instytucji przyjmującej, a na końcu przez wydziałowego koordynatora Erasmus+.

Obowiązkiem studenta jest uzgodnienie i uzupełnienie **LAT** zgodnie z terminami obowiązującymi w instytucji przyjmującej i wymogami Biura Współpracy Międzynarodowej UWr.

3. Po zakończeniu mobilności, student zobowiązany jest do dostarczenia wydziałowemu koordynatorami Erasmus+ (w zależności od typu wyjazdu):

Rozliczenie semestru wyjazdem w ramach programu Erasmus+ studia lub praktyka:

- wykaz przedmiotów, ECTS i ocen (*Transcript of records*). Zajęcia wyszczególnione w tym dokumencie muszą odpowiadać uzgodnionemu wcześniej **LAS** (ewentualnie *Changes to Learning Agreement for Studies*)

lub

- pisemne potwierdzenie udziału studenta w projekcie badawczym - *Traineeship certificate*, zawierające **ocenę (evaluation)** jego pracy oraz **daty** realizacji projektu. Dokument musi być podpisany przez opiekuna naukowego w uczelni przyjmującej.

Rozliczenia studiów należy dokonać w terminie umożliwiającym kontynuowanie studiów lub przystąpienie do obrony pracy dyplomowej.

Rozliczenie praktyki lub wyjazdu krótkoterminowego w ramach programu Erasmus+:

- pisemne potwierdzenie udziału studenta w projekcie badawczym (*Traineeship certificate*) lub innej aktywności. Dokument musi być podpisany przez opiekuna lub koordynatora w instytucji przyjmującej.

4. **Praktykę zawodową** student rozlicza poprzez terminowe dostarczenie wymaganych dokumentów do Dziekanatu lub koordynatora Erasmus+.

Dokument stanowi uzupełnienie Zasad rekrutacji studentów i doktorantów na wyjazdy w ramach programu Erasmus+ w roku akademickim 2026/2027.

Dokument sporządzony przez:

Data: 27/11/2025

Wydział Biotechnologii
KOORDYNATOR PROGRAMU ERASMUS+
J. Ciuraszkiwicz
dr Justyna Ciuraszkiwicz

Wydział Biotechnologii
PROF. DR HAB. DĄGMAŁA JAKIMOWICZ
D. Jakimowicz
prof. dr hab. Dagmara Jakimowicz